



AC BØRNEHJÆLP

INTERNATIONAL CHILD SUPPORT

AC International Børnehjælp

Årsrapport 2013
(44. regnskabsår)

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Selskabsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	10
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 for AC International Børnehjælp.

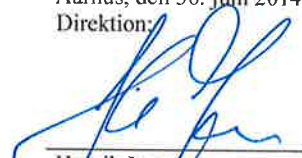
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp fra juli 2011, og under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af AC International Børnehjælps aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 30. juni 2014

Direktion:

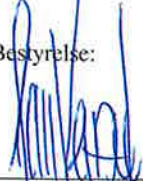


Henrik Jensen
Interim direktør



Pia Brandsnes
Vicedirektør


Bestyrelse:



Jan Venzel
formand



Lene Lundgaard



Kirsten Pedersen



Signe Døring

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen i AC International Børnehjælp

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for AC International Børnehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp fra juli 2011, og under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp fra juli 2011 og under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp fra juli 2011, og under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde samt AC International Børnehjælps revisionsinstruks af 1. september 2010. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for AC International Børnehjælps udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af AC International Børnehjælps interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revision har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af AC International Børnehjælps aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af AC International Børnehjælps aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp fra juli 2011, og under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde.

Supplerende oplysning vedrørende forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at der er usikkerhed om AC International Børnehjælps evne til at fortsætte driften. Driftsunderskud har betydet mangel på likviditet. Vi henviser til note 1 i årsregnskabet hvoraf det fremgår, at der er iværksat en genopretningsplan for AC International Børnehjælp, men at de nuværende, vanskelige omstændigheder fortsat indeholder en vis usikkerhed for den fortsatte drift.

Det er imidlertid ledelsens vurdering, at den planlagte genopretning af organisationen vil blive gennemført tilfredsstillende, og at der over en periode vil kunne opnås positive, økonomiske resultater. Årsregnskabet er derfor udarbejdet under forudsætning af AC International Børnehjælps fortsatte drift.

Den uafhængige revisors erklæringer

Supplerende oplysning vedrørende andre forhold

AC International Børnehjælp har ikke overholdt en række krav i akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp vedrørende administrative og økonomiske forhold samt et administrativt krav i henhold til forretningsordenen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 30. juni 2014

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Poul Erik Olsen
statsaut. revisor

Lis Andersen
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

AC International Børnehjælp
Elkjærvej 31
8230 Åbyhøj

Telefon: 86 12 65 22

Hjemmeside: www.a-c.dk

CVR-nr.: 11 72 44 93

Stiftet: 1969

Hjemstedskommune: Aarhus

Regnskabsår: 1/1 - 31/12

Bestyrelse

Forretnings- og karriererådgiver	Jan Venzel (formand)
Kommunikationschef	Lene Lundgaard
Advokat	Kim Pedersen
Læge	Signe Düring

Direktion

Interim direktør	Henrik Jensen
Vicedirektør	Pia Brandsnes

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Beretning

Resume

Året 2013 og til i dag kan opsummeres således:

AC Børnehjælp gennemførte 119 udlandsadoptioner.

Vi afsluttede med succes børnehjælpsprojekter i tre verdensdele, blandt andet med Danida-bevillinger på over 8 mio. kr. (over tre år).

Økonomisk blev året det dårligste i organisationens historie med et underskud på 8,2 mio. kr. - hovedsagelig opstået på grund af for sen tilpasning af organisationen til det faldende antal adoptioner, ledelses- og kontrolsvigt.

Ankestyrelsen udtrykte efter et tilsynsbesøg i august 2013 kritik af en række forhold af bl.a. ledelsesmæssig og økonomisk karakter, og på baggrund af den økonomiske usikkerhed i organisationen valgte tilsynsmyndighederne i begyndelsen af 2014 at suspendere for indtag af nye adoptanter.

Organisationen reorganiserede bestyrelse og ledelse og udarbejdede en grundig Genopretningsplan, der har fået grønt lys fra myndighederne og i skrivende stund er godt i gang med at blive implementeret.

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold har bevilget op til 7 mio. kr. til ekstraordinære tiltag i Genopretningsplanen, og tilsynsmyndigheden har tilkendegivet, at man vil overveje suspensionen på ny, når Genopretningsplanen er implementeret.

AC Børnehjælps ledelse og bestyrelse forventer, at Genopretningsplanen vil slå fuldt igennem i andet halvår 2014, og at organisationen her vil være på omgangshøjde igen - til glæde for børn og forældre.

2013 - og frem til i dag

I skrivende stund er vi sidst i juni 2014. En stort set ny direktion og bestyrelse blev sammensat fra 23. februar 2014 - og der er sat turbo på arbejdet med den Genopretningsplan, der skal få organisationen på fode igen.

Implementeringen skrider frem, som planlagt, og bestyrelsen forudser, at planen generelt og for indeværende regnskabsår gennemføres som besluttet.

Planens ekstraordinære tiltag er støttet med op til 7 mio. kr. af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold, ligesom vores tilsynsmyndigheder har givet grønt lys til Genopretningsplanen.

En del af planen er konsulentbistand fra det internationalt arbejdende konsulenthus Implement Consulting Group, som fra begyndelsen af marts er begyndt arbejdet i organisationen. Der er indhentet fakta til det kommende analysearbejde, og allerede nu er vi kommet langt i forhold til at få kvalitative input til den overordnede styring af planen og økonomien.

Ankestyrelsens Familieretsafdeling, der er AC International Børnehjælps tilsynsmyndighed, fører løbende tilsyn med organisationen og med implementeringen af Genopretningsplanen.

Ledelsesberetning

Beretning

Hele situationen omkring AC International børnehjælps økonomi og genopretningen af denne, har heldigvis ikke påvirket den primære opgave, nemlig at finde forældre til børn, der har mistet deres mulighed for at vokse op i en familie. Og lyspunktet fra året 2013 er da også de 119 adoptioner, vi har gennemført, og som blev uberørt af de økonomiske problemer, der har været.

Det skyldes ikke mindst, at organisationens medarbejdere, som er specialiserede i alle facetter af adoptionsformidling og børnehjælpsprojekter, har arbejdet professionelt og intenst trods den økonomiske usikkerhed i organisationen.

På baggrund af tilsynsmyndighedernes accept af Genopretningsplanen, og den omstillingsproces, der er i fuld gang, forudser ledelse og bestyrelse, at AC International Børnehjælp kommer på økonomisk fornuftig kurs i løbet af efteråret, og at vi hurtigt igen kan åbne for nye adoptanter.

Vi har løbende kontakt med mange vordende adoptanter, der efterspørger, hvornår AC International Børnehjælp igen åbner for tilmelding fra nye adoptanter, og det er vores klare forventning, at vi i løbet af nogle måneder kan give tilsynsmyndighederne det fornødne grundlag for igen at åbne for nye adoptanter.

Årsregnskab 2013

For at sætte årsregnskabet i relief vil vi opsummere en række hændelser, som påvirkede AC International Børnehjælp i stor grad i 2013.

I marts 2013 afgik AC International Børnehjælps mangeårige formand Anders Christensen ved døden. Anders' enorme viden om adoption var et stort tab, og at hans bortgang skete midt i en reorganisering af organisationen, gjorde reorganiseringen endnu vanskeligere. Arkitekten og kaptajnen var ikke mere.

Allerede året før, i 2012, havde organisationen påbegyndt en konvertering til et nyt it-system, der skulle forbedre økonomikontrollen. Dette it-projekt løb ind i mange vanskeligheder med bl.a. fejlimplementering og forsinkelser, hvilket var baggrunden for, at sammenligneligheden mellem regnskaberne for 2012 og 2013 forsvandt.

Bogføringen blev ved en fejlurdering udsat i en periode, hvilket ligeledes bidrog til, at overblikket over den økonomiske situation lod meget tilbage at ønske. Det betød et underskud, der blev væsentligt større end budgetteret. At man samtidig konstaterede dette underskud for sent, gjorde kun situationen yderligere problematisk.

I marts 2013 valgte den daværende bestyrelse en ny formand, som på grund af organisationens situation, accepterede at påtage sig hvervet som arbejdende bestyrelsesformand.

Året 2013 var også præget af et faldende antal internationale adoptioner, hvilket AC International Børnehjælp havde tilpasset sig for sent. På kort tid blev det derfor nødvendigt at reducere medarbejderstyrken; omregnet til fuldtidsansatte, til et fald fra 21 til 16.

En næsten nyansat bogholderimedarbejder begik underslæb for 460.000 kr. På grund af manglende økonomisk overblik blev dette først afsløret efter en periode. Medarbejderen blev politianmeldt og er nu dømt. Underslæbet skete i Projektafdelingen og er dækket ind i 2012-

Ledelsesberetning

Beretning

regskabet af egenkapitalen i denne afdeling. Således har underslæbet ikke indflydelse på økonomien hverken i Adoptionsafdelingen eller i Projektafdelingen.

I forbindelse med et myndighedstilsyn i august 2013 udtrykte Ankestyrelsen skarp kritik af en række forhold - bl.a. ledelse, økonomi og kontrol.

Primo september fratrådte den økonomi- og it-ansvarlige vicedirektør.

Økonomi 2013

AC International Børnehjælp har i 2013 haft et underskud på 8,2 mio. kr., hvorefter den samlede egenkapital pr. 31. december 2013 udgør 7,2 mio. kr.

Driftsunderskuddet har betydet mangel på likviditet til finansiering af den løbende drift. Som nævnt er der udarbejdet en Genopretningsplan og opnået tilsagn fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold om dækning af det forventede underskud, indtil Genopretningsplanen slår igennem. På grundlag heraf er årsregnskabet udarbejdet under forudsætning af fortsat drift.

Ændring af anvendt regnskabspraksis har betydet en reduktion af egenkapitalen med netto 1,3 mio. kr. Der henvises til detaljeret beskrivelse under anvendt regnskabspraksis.

Civilstyrelsen vil i forbindelse med indsendelse af årsrapporten for 2013 blive anmodet om frigivelse af bundne midler til dækning af den del af årets underskud, som ikke kan dækkes af den disponible kapital.

Særligt fokus på 2014

I januar og februar 2014 gennemførte Ankestyrelsen ekstraordinære tilsynsmøder med krav om en række analyser, og dette førte til Ankestyrelsens suspension for tilmelding af nye adoptionsager.

På samme tid fik AC International Børnehjælp dog tilladelse til at arbejde videre som hidtil på de sager, som ca. 400 adoptanter havde betroet AC International Børnehjælp.

Pr. 23. februar 2014 påbegyndte bestyrelsen sin reorganisering med valg af en ny bestyrelsesformand og to nye medlemmer (den hidtidige arbejdende bestyrelsesformand overgik til stillingen som vicedirektør).

AC International Børnehjælp udarbejdede en Genopretningsplan, der i overordnede træk blev godkendt af Ankestyrelsen den 28. februar 2014.

Så sent som for godt en måned siden, den 20. maj 2014, godkendte Ankestyrelsen også det økonomiske grundlag for at gennemføre planen.

Et positivt vendepunkt var også, at den nye bestyrelse – med konsulentbistand fra Implement Consulting Group - havde forberedt ansættelsen af en Interim Direktør, som tiltrådte den 3. juni i år.

Ledelsesberetning

Beretning

Vi er nu i fuld gang med at implementere Genopretningsplanen i den reorganiserede organisation. Der er kommet nye kræfter til, som kan sikre en forsvarlig økonomi og styring, og samtidig er den adoptionsfaglige viden i organisationen intakt.

Alt i alt er vi i AC International Børnehjælp overbeviste om, at det næste halve års arbejde vil bringe AC International Børnehjælp tilbage på rette spor.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AC International Børnehjælp for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og akkrediteringsaftalen mellem Familiestyrelsen og AC International Børnehjælp fra juli 2011. Opstilling af resultatopgørelse og balance er tilpasset AC International Børnehjælps forhold, herunder fondslovgivningens særlige krav om opdeling af aktiver i bundne og disponible aktiver, og egenkapitalen fordelt på bunden og disponibel egenkapital.

Ændring af anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er i forhold til sidste år ændret således, at:

- gebyr for formidlingen, 5. rate, indtægtsføres på tidspunktet for den juridiske overdragelse af barnet til adoptanten mod tidligere på hjemtagelsestidspunktet i Danmark. Ændringen indebærer en negativ påvirkning af resultatet på 6 tkr. for 2013. Egenkapitalen pr. 31. december 2013 er forøget med 138 tkr.,
- follow-up forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen og balancen mod tidligere oplyst i noten under eventualforpligtelser. Ændringen indebærer en positiv påvirkning af resultatet på 44 tkr for 2013. Egenkapitalen pr. 31. december 2013 reduceres med 1.428 tkr.

Den samlede virkning af ændringerne af anvendt praksis, udgør en forøgelse af årets resultat med 38 tkr., mens egenkapitalen pr. 31. december 2013 er reduceret med 1.290 tkr.

Bortset fra ovennævnte områder er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Indtægter

Adoptanternes indbetalingsbeløb indtægtsføres i takt med de enkelte sagers behandling, således at det samlede formidlingsgebyr er indtægtsført på tidspunktet for den juridiske overdragelse af barnet til adoptanten.

Omkostninger ved formidling

Omkostninger omfatter beløb afholdt i udlandet og Danmark til hjemtagelse af børn, herunder pleje- og opholdsudgifter for barnet, gebyrer til udenlandske myndigheder, omkostninger til oversættelse af dokumenter, honorar til konsulenter i udlandet, lægeundersøgelser, rejseomkostninger m.v.

Hjælpearbejde omfatter hjælp til adoptionsarbejde og andet børnehjælpsarbejde for at forbedre vilkårene for de tilbageblevne børn, for at udgå en fremtidig indsats.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration, it, kontorhold, bestyrelsesomkostninger m.v.

Skat

AC International Børnehjælp er ikke skattepligtig af aktiviteten med formidling af adoption, og driver i øvrigt ikke erhvervmæssig skattepligtig aktivitet.

Balance

Balancen er i overensstemmelse med fondslovens regler herom struktureret i en bunden og en disponibel del.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Immaterielle anlægsaktiver måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software 5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Materielle anlægsaktiver måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages ikke afskrivning på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Fast ejendom	50 år
Inventar	5 år
Indretning af lokaler	10 år
Andre anlæg	10 år

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og kapitalindestående i institutionens projektafdeling. Depositamåles til kostpris.

Kapitalindestående i projektafdelingen måles til værdien af kapitalen på balancedatoen. Resultatet af projektafdelingen indregnes i resultatopgørelsen.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til balancedagens børskurser.

For de disponible midler indregnes urealiserede kursgevinster under den disponible egenkapital. Øvrige kursreguleringer føres på resultatopgørelsen.

For de bundne midler indregnes samtlige kursreguleringer på den bundne egenkapital.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger indregnes i driften i takt med afholdelse af omkostningerne i det kommende år.

Egenkapital

Kapitalen er opdelt i en bunden og en disponibel kapital. Den bundne kapital modsvares af bundne aktiver.

Den disponible kapital disponeres i overensstemmelse med vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til dækning af obligatorisk follow-up korrespondance på hjemtagne børn.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2013	2012
			tkr.
Gebyrer for formidling af adoption		15.308.248	18.779
Sagsspecifikke omkostninger i Danmark	11	-2.145.404	-2.501
Omkostninger i udlandet	11	-4.901.059	-5.798
Rejseaktiviteter	11	-343.981	-693
Hjælpearbejde i udlandet	11	-2.453.424	-4.157
		5.464.380	5.630
Personaleomkostninger		-7.309.211	-7.282
Andre eksterne omkostninger	2	-2.115.791	-2.085
Af- og nedskrivninger	3,4	-1.625.806	-519
Resultat af formidlingen		-5.586.428	-4.256
Årets resultat i Projektafdelingen		-3.111.041	-251
Resultat af anden aktivitet		-3.111.041	-251
Renteindtægter og aktieudbytte		225.772	363
Realiseret kursregulering værdipapirer - disponible midler		227.235	31
Renteindtægter og andre indtægter, netto		453.007	394
Årets resultat		-8.244.464	-4.113
Resultatdisponering			
Inddækket af disponibel egenkapital Adoptionsafdeling		-2.115.344	
Inddækket fra bunden egenkapital Adoptionsafdeling		-2.887.098	
Inddækket af disponibel egenkapital Projektafdeling		-651.130	
Inddækket fra bunden egenkapital Projektafdeling		-2.459.911	
Overført afskrivning på bunden kapital		-130.981	
		-8.244.464	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	2013	2012
			tkr.
AKTIVER, FRIE MIDLER			
Immaterielle anlægsaktiver			
Software		943.143	1.956
Immaterielle anlægsaktiver	3	943.143	1.956
Materielle anlægsaktiver			
Lokaleindretning		1.084.202	1.380
Andre anlæg		32.737	41
Materielle anlægsaktiver	3	1.116.939	1.421
Finansielle anlægsaktiver			
Depositum		73.598	0
Indestående i Projektafdelingen	7	0	679
Finansielle anlægsaktiver		73.598	679
Anlægsaktiver i alt		2.133.680	4.056
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		600.280	993
Mellemregning Projektafdelingen	5	343.797	350
Forudbetalte omkostninger		372.348	721
Tilgodehavender		1.316.425	2.064
Værdipapirer	6	0	4.586
Likvide beholdninger		905.286	2.594
Omsætningsaktiver i alt		2.221.711	9.244
AKTIVER, FRIE MIDLER		4.355.391	13.300
AKTIVER, BUNDNE MIDLER			
Materielle anlægsaktiver			
Ejendommen, Elkjærvej 31	4	6.211.585	6.342
Materielle anlægsaktiver		6.211.585	6.342
Finansielle anlægsaktiver			
Indestående i Projektafdelingen	7	3.624	2.430
Finansielle anlægsaktiver		3.624	2.430
Anlægsaktiver i alt		6.215.209	8.772
Omsætningsaktiver			
Værdipapirer	6	3.876.914	3.773
Omsætningsaktiver i alt		3.876.914	3.773
AKTIVER, BUNDNE MIDLER		10.092.123	12.545
AKTIVER I ALT		14.447.514	25.845

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	2013	2012
			tkr.
PASSIVER, FRIE MIDLER			
Egenkapital	7	0	4.460
Egenkapital i alt		0	4.460
Hensatte forpligtelser			
Obligatorisk follow-up på hjemtagne børn	8	1.428.051	0
Hensatte forpligtelser i alt		1.428.051	0
Gældsforpligtelser			
Forudbetalinger fra adoptanter		2.749.200	5.621
Anden gæld	9	3.065.237	3.219
Gældsforpligtelser i alt		5.814.437	8.840
PASSIVER, FRIE MIDLER		7.242.478	13.300
PASSIVER, BUNDNE MIDLER			
Egenkapital	7	7.205.025	12.545
PASSIVER, BUNDNE MIDLER		7.205.025	12.545
PASSIVER I ALT		14.447.514	25.845
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	10		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Oplysninger om væsentlige usikkerheder

AC International Børnehjælp har i 2013 haft et betydeligt driftsunderskud. Den samlede egenkapital udgør 7.205 tkr. Driftsunderskuddet har betydet mangel på likviditet. De nuværende, vanskelige omstændigheder indeholder fortsat en vis usikkerhed for den fortsatte drift.

Der er udarbejdet en genopretningsplan, som er godkendt af den offentlige tilsynsmyndighed. Genopretningsplanen omfatter en styrkelse af ledelsen og økonomifunktionen, en tilpasning af organisationen og en forhøjelse af gebyrerne. Disse tiltag forventes at resultere i overskud på driften.

Der er opnået tilsagn fra staten om dækning af det forventede underskud, indtil genopretningsplanen slår igennem.

Det er ledelsens vurdering, at den planlagte genopretning af AC International Børnehjælp vil blive gennemført tilfredsstillende, og at der over en periode vil kunne opnås positive, økonomiske resultater, hvorfor årsregnskabet er udarbejdet under forudsætning af AC International Børnehjælps fortsatte drift.

Civilstyrelsen vil i forbindelse med indsendelse af årsrapport for 2013 blive anmodet om at frigive bundne midler på 5.347 tkr. til inddækning af den del af årets underskud på 8.244 tkr., som ikke kan inddækkes af den disponible kapital.

2 Andre eksterne omkostninger

	2013	2012
		tkr.
Kontorholdsomkostninger	671.363	672
Revisor- og advokatomkostninger	454.472	225
Informationsomkostninger	93.360	159
Rejse- og mødeudgifter	356.961	161
Ejendommens drift	421.428	415
It-omkostninger	249.526	582
Bestyrelsesomkostninger	67.092	136
Kompensationsmoms	-198.411	-265
	<u>2.115.791</u>	<u>2.085</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

3 Immaterielle- og materielle anlægsaktiver, disponible midler

	Software under udførelse	Software	Lokale- indretning	Andre anlæg
Kostpris 1. januar 2013	1.261.110	948.077	2.957.157	81.842
Årets tilgang	177.726	0	0	0
Kostpris 31. december 2013	1.438.836	948.077	2.957.157	81.842
Af- og nedskrivninger 1. januar 2013	0	252.821	1.577.264	40.921
Årets af- og nedskrivninger	1.001.334	189.615	295.691	8.184
Af- og nedskrivninger 31. december 2013	1.001.334	442.436	1.872.955	49.105
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013	437.502	505.641	1.084.202	32.737

4 Materielle anlægsaktiver, bundne midler

Ejendom, Elkjærvej 31				
Kostpris 1. januar 2013				6.342.567
Årets tilgang				0
Kostpris 31. december 2013				6.342.567
Afskrivninger 1. januar 2013				0
Årets afskrivninger				130.982
Afskrivninger 31. december 2013				130.982
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013				6.211.585

Værdi ifølge seneste ejendomsvurdering 2012 udgør 3.744 tkr.

5 Mellemregning projektafdeling

Saldo 1. januar 2013	349.787
Bankoverførsler	-2.977.196
Indbetalinger fra Lions og øvrige donorer	-174.386
Danida indbetalt på Nemkonto	-244.217
Lønninger	2.675.693
Rejseomkostninger	228.990
It, administrationsomkostninger m.v.	485.126
	343.797

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

6 Værdipapirer

		Obliga- tioner	I alt
Disponible midler			
Kostpris 1. januar 2013		4.248.899	4.248.899
Tilgang		0	0
Afgang		-4.248.899	-4.248.899
Kostpris 31. december 2013		0	0
Værdireguleringer 1. januar 2013		336.930	336.930
Årets tilbageførsel af tidligere års op- og nedskrivninger		-336.930	-336.930
Værdireguleringer 31. december 2013		0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013		0	0
	Aktier	Obliga- tioner	I alt
Bundne midler			
Kostpris 1. januar 2013	1.527.152	2.246.352	3.773.504
Tilgang	0	634.032	634.032
Afgang	0	-635.074	-635.074
Kostpris 31. december 2013	1.527.152	2.245.310	3.772.462
Værdireguleringer 1. januar 2013	-115.082	114.235	-847
Årets op- og nedskrivninger	4.713	-9.748	-5.035
Årets tilbageførsel af tidligere års op- og nedskrivninger	149.625	-39.291	110.334
Værdireguleringer 31. december 2013	39.256	65.196	104.452
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013	1.566.408	2.310.506	3.876.914

Beholdningen af værdipapirer under bundne midler er anbragt i depot i Danske Bank. Depotet er forsynet med notering om, at der er tale om bundne midler.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

7 Egenkapital

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
		tkr.
Disponibel egenkapital		
Kursreguleringsfond:		
Saldo 1. januar	336.930	309
Årets regulering af urealiserede kursgevinster på værdipapirer	-336.930	28
	<u>0</u>	<u>337</u>
Overført resultat		
Saldo 1. januar	3.443.843	7.306
Ændring i anvendt regnskabspraksis	-1.328.499	0
Årets resultat	-5.002.442	-3.862
Overført fra bunden egenkapital	2.887.098	0
	<u>0</u>	<u>3.444</u>
Projektafdelingen		
Saldo 1. januar	678.813	936
Årets resultat	-3.111.041	-252
Årets regulering	-27.683	-5
Overført fra bunden kapital	2.459.911	0
	<u>0</u>	<u>679</u>
Disponibel egenkapital i alt	<u>0</u>	<u>4.460</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

7 Egenkapital -fortsat-

	2013	2012
		tkr.
Bunden egenkapital		
Grundfond		
1. januar	7.500.000	7.500
Overført til disponibel egenkapital	-412.797	0
	<u>7.087.203</u>	<u>7.500</u>
Kursreguleringsfond vedrørende den bundne kapital's værdipapirer		
Saldo 1. januar	153.646	103
Årets regulering af urealiserede kursreguleringer på værdipapirer	-39.448	51
	<u>114.198</u>	<u>154</u>
Reservefond		
Saldo 1. januar	2.461.576	2.332
Årets regulering af realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer m.v.	143.707	129
Overført afskrivning på bunden kapital	-130.982	0
Overført til disponibel egenkapital	-2.474.301	0
	<u>0</u>	<u>2.461</u>
Projektafdelingen		
Saldo 1. januar	2.429.792	2.341
Årets regulering	33.743	89
Overført til disponibel kapital	-2.459.911	0
	<u>3.624</u>	<u>2.430</u>
Bunden egenkapital i alt	<u>7.205.025</u>	<u>12.545</u>
Egenkapital i alt	<u>7.205.025</u>	<u>17.005</u>

	2013		2012	
	kr.	%	tkr.	%
Disponibel egenkapital	0	0	4.460	26,2
Bunden egenkapital	<u>7.205.025</u>	<u>100,0</u>	<u>12.545</u>	<u>73,8</u>
	<u>7.205.025</u>	<u>100,0</u>	<u>17.005</u>	<u>100,0</u>

Civilstyrelsen vil i forbindelse med indsendelse af årsrapport for 2013 blive anmodet om at frigive bundne midler på 2.887 tkr. til inddækning af den del af årets underskud på 5.133 tkr., som ikke kan inddækkes af den disponible kapital.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

8 Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser 1. januar 2013	1.472.241
Anvendt i året	-44.190
Hensat for året	0
Andre hensatte forpligtelser 31. december 2013	1.428.051

9 Anden gæld

Kreditorer	132.571
Skyldig lønrelaterede poster	1.615.260
Øvrige skyldige omkostninger	1.317.406
Anden gæld 31. december 2013	3.065.237

10 Eventualforpligtelser

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser m.v.

Leje- og leasingforpligtelser	461 tkr.
Serviceaftaler it-drift	890 tkr.

Projektmidler

Indestående med ubrugte midler fra Danida og Projektpuljen tilhører Udenrigsministeriet, og der kan således ikke modregnes gæld eller gøres udlæg heri.

Forpligtelser over for adoptanter

De samlede indbetalinger på igangværende adoptioner udgør 16.342 tkr. Regnskabet er i overensstemmelse med god regnskabsskik aflagt under forudsætning af forsat drift. I tilfælde af, at AC International Børnehjælp fratages sin akkreditering til at genformidle adoptioner eller måtte ophøre hermed, er det ledelsens opfattelse, at AC International Børnehjælps tilbagebetalingsforpligtelse over for adoptanter udgør 2.749 tkr. som er indregnet som gældsforpligtelse.

Yderligere forpligtelse ved ophør med øjeblikkelig virkning

Ved en eventuel tilbagekaldelse af akkrediteringen til formidling af adoptioner, vil der påhvile AC International Børnehjælp en forpligtelse til at betale løn i opsigelsesperioden på 3.180 tkr. udover allerede indregnede forpligtelser i balancen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

11 Generelle poster / underkategorisering af de landespecifikke poster

Generelle poster

Generelle administrationsomkostninger i Danmark (PAS, arkivering, løn, husleje, drift i øvrigt, bestyrelsesudgifter, indenlandske rejseaktivitet)	<u>-9.425.002</u>
Støtte til Projektafdeling	<u>0</u>
Renteindtægter og andre indtægter	<u>453.006</u>

Underkategorisering af de landespecifikke poster

Sagsspecifikke omkostninger i Danmark (oversættelse, legalisering, forsendelse, pædiaterhonorar, rejseforsikring, follow-up arbejde).

Sagsspecifikke omkostninger i udlandet (ophold på børnehjem, advokathonorar, tolk, tests, visum, pas, lufthavnsskat).

Generelle omkostninger i udlandet:

- a) modtagelse og klargøring af sag i udlandet
- b) løbende og faste bidrag til samarbejdspartnere
- c) løn m.m. til organisationens personale i udlandet.

Rejseaktiviteter

Hjælpearbejde.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Uddrag af årsregnskab for 2013

Underkategorisering af de landspecifikke poster - fortsat

Underkategorierne kan opdeles på lande som følger:

kr.	Sags- speci- fikke omkost- ninger i Danmark	Sags- speci- fikke omkost- ninger i udlandet	Generelle omkost- ninger i udlandet	Rejseak- tiviteter	Hjælpe- arbejde
Bolivia	36.929	0	37.768	0	0
Bosnien	185	0	0	0	0
Burkina Faso	207.715	249.125	92.788	42.187	273.900
Cambodia	555	0	0	0	0
Colombia	107.638	167.452	382.215	0	84.554
Elfenbenskysten	1.350	0	337	27.652	0
Etiopien	364.448	15.888	1.175.389	45.116	1.290.783
Filippinerne	22.180	1.257	0	33.413	58.708
Indien	10.327	1.408	112.109	36.873	0
Kenya	257.744	108.405	0	17.909	0
Kina	29.141	60.496	724.456	4.559	0
Lagos	185	0	0	0	0
Madagaskar	141.029	81.620	40.445	0	201.264
Mali	-22.860	0	1.536	519	8.648
Nepal	-12.853	0	16.515	0	0
Nicaragua	7.482	11.646	0	0	0
Nigeria	122.165	997	367.784	69.240	0
Peru	56.890	20.600	82.865	0	0
Sierra Leone	536	0	3.520	0	0
Sri Lanka	-12.599	0	0	0	0
Syd Afrika	440.590	0	582.167	2.035	231.717
Taiwan	81.165	26.524	176.138	0	0
Thailand	71.980	0	119.654	15.544	70.593
Tjekkiet	186.908	11.221	0	2.070	0
Togo	9.549	12.571	7.606	18.760	15.395
Vietnam	37.025	64.829	143.728	28.104	217.862
	<u>2.145.404</u>	<u>834.039</u>	<u>4.067.020</u>	<u>343.981</u>	<u>2.453.424</u>